**“XII CONVOCATORIA DE SUBVENCION DEL IMPEFE PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO AUTONOMO**

**ACUERDO CONSEJO RECTOR 10/10/2016**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN**

**ANEXO I**

|  |
| --- |
| DATOS DEL SOLICITANTE |
| Apellidos y Nombre | *D.N.I.* |
| *Domicilio* |
| *C.P.* | *Población* | *Provincia* | *Teléfono* |
| *Correo electrónico* |

|  |
| --- |
| TIPO DE AYUDA SOLICITADA |
| *(Marque con una X la opción que corresponda)** *Subvención a Cuota de Autónomos*
* *Licencia de Apertura*
* *Contratación Laboral*
 |

|  |
| --- |
| DATOS DE LA SOLICITUD |
| Periodo de tiempo empadronado en Ciudad RealFecha de alta en el Régimen Especial de Trabajadores AutónomosTipo de actividad a emprenderFecha de Licencia de apertura (en su caso)Numero de contrataciones indefinidas realizadas (en su caso) |

En Ciudad Real a ............ de ............................. de 2016..

Firma

**SR. PRESIDENTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, FORMACIÓN Y EMPLEO**

**ANEXO II**

**CERTIFICADO PADRONAL**

**MODELO DE AUTORIZACION**

D./Dñª................................................................................................NIF........................................, y con domicilio en …………………………………., provincia de…………………………..

C/Avda/Plaza……………………………………………………….nº……………………C.P….…

AUTORIZO: al personal técnico del IMPEFE, a solicitar la información y certificación padronal que a continuación se detalla:

Certificado de empadronamiento individual para tramitar las ayudas municipales a emprendedores autónomos.

En Ciudad Real, a de de 2016

Fdo. -------------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO III**

**DECLARACION JURADA DE SUBVENCIONES OBTENIDAS Y/O SOLICITADAS**

D/Dñª.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, D.N.I. nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y

domicilio en C/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de Ciudad Real,

DECLARA:

|  |
| --- |
|  |
|   |

No haber solicitado otras ayudas para este proyecto.

Haber solicitado las siguientes ayudas para este proyecto:

 ORGANISMO IMPORTE ESTADO DE LA

 MISMA(\*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*)SOLICITADA, APROBADA, COBRADA.

En Ciudad Real a \_\_ de \_\_ de 2.016

Fdo. …………………………………………..

**ANEXO IV**

**AUTORIZACION AL IMPEFE PARA OBTENER EL CERTIFICADO DE ESTAR AL CORRIENTE DE PAGO CON LA AGENCIA TRIBUTARIA Y CON EL AYUNTAMIENTO**

D/Dñª.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, D.N.I. nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y

domicilio en C/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de Ciudad Real,

AUTORIZA: al personal técnico del IMPEFE, a solicitar certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal Tributaria y con el Ayuntamiento de Ciudad Real.

En Ciudad Real a \_\_ de \_\_ de 2.016

Fdo. …………………………………………..

**ANEXO V**

**SOLICITUD DE APERTURA/MODIFICACIÓN FICHA DE TERCERO**

**TIPO DE MOVIMIENTO**

 Alta de tercero

 Modificación de datos de tercero

**DATOS PERSONALES**

1. Nombre y apellidos/ Razón Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Calle: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_\_\_\_

Población: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código Postal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. C.I.F: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

D.N.I: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Conforme: Fecha:

Nº de Cuenta corriente (20 dígitos) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sellado por el Banco)

Fecha:

|  |
| --- |
| DATOS DE LA SOLICITUD |
| Junto con la solicitud (anexo I) se deberá acompañar la siguiente documentación:1. Fotocopia del documento nacional de identidad del trabajador autónomo o del permiso de trabajo y residencia si el trabajador fuera extranjero no comunitario.
2. Fotocopia de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
3. Fotocopia del documento de alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
4. Resguardo bancario de abono de la primera cuota mensual de cotización a la Seguridad Social.
5. Fotocopia de la Tasa de Licencia de Apertura (cuando proceda).
6. Justificante de subvenciones obtenidas y/o solicitadas a otras Administraciones Públicas para el mismo proyecto de inversión.
7. Certificado de estar al corriente de sus obligaciones fiscales y tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria. En este caso, el interesado, podrá rellenar y firmar el formulario adjunto, facultando expresamente a este Instituto para que en su nombre obtenga de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria el Certificado requerido. (Anexo III).
8. Declaración responsable en la que se haga constar expresamente que el solicitante no se halla incurso en los supuestos de incompatibilidad previstos en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.(Anexo V).
9. Fotocopia del contrato objeto de ayuda.(cuando proceda).
10. Fotocopia del alta en la Seguridad Social del trabajador contratado (cuando proceda)
11. Cualquier otra documentación que se considere necesaria para la correcta valoración del expediente de solicitud de subvención.
 |

|  |
| --- |
| IMPORTANTE |
|  La presentación de la solicitud implica el conocimiento y aceptación de las presentes bases reguladoras.  Si la solicitud no estuviera debidamente cumplimentada o no reuniera los requisitos preceptivos, el IMPEFE requerirá al solicitante para que, en el plazo de diez días hábiles, desde la fecha de la notificación, subsane la falta, con la indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, que será archivada sin más trámite.  En caso de que los interesados no aporten con la solicitud, ninguna documentación o falte la documentación que sea esencial para la resolución, se desestimará la solicitud. |